

Kontaktoplysninger:

Nr. Uttrup Skole,
Hjørringvej 81-83,
9400 Nørresundby
Tlf: 9632 3940
Mail: nruttrupskole@aalborg.dk

Nr. Uttrup Skole Nr. Uttrup Skole ligger i den østlige del af Nørresundby. Pt (september 2025) har skolen cirka **550** elever og **95** ansatte. Skolen er to- og tresporet fra 0. til 9. klasse i almenskolen. Derudover har skolen Fokusklasser, som er et tilbud til elever med forskellige specialpædagogiske behov.

Nr. Uttrup Skole er en uddannelsesskole, hvilket betyder, at vi har et tæt, formaliseret og forpligtende samarbejde med læreruddannelsen. Når man som studerende er i praktik på Nr. Uttrup Skole, er man tilknyttet skolen i både 1. og 2. studieår. Praktiklærerne er faguddannede inden for de undervisningsfag, de studerende underviser i.

I 2025/26 er praktikforløbet organiseret således: fem enkeltstående praktikdage fordelt over 10 uger i efteråret, en blokpraktik på fire uger i januar, samt fem enkeltstående praktikdage placeret i foråret.

Skolen er fysisk organiseret således, at Bh.kl. til 3. klasse har til huse i den ældste del af skolen, 4. – 9. klasse undervises i hovedbygningerne, og Fokusklasserne har til huse i 2 villaer på skolens grund samt i kælderen i hovedbygningen. Fra august 2019 vil skolens DUS ligeledes være placeret i indskolingsbygningen, og fra sommeren 2025 vil 3. classes DUS være i kælderen i hovedbygningen..

Organisatorisk er skolen opdelt i 4 afdelinger: Yngsteafdelingen (Bh.kl.-5. klasse), Ældsteafdelingen (6. -9. klasse), Fokusklasserne og DUS.

Lærere og pædagoger i Yngsteafdelingen samarbejder om elevernes læring i såvel team som i afdelingerne.

Til hver klasse er der tilknyttet 2 kontaktpersoner, der samarbejder om de traditionelle klasselæreropgaver.

Fag og faglighed

Vi vægter generelt fagligheden højt. Alle børn skal blive så dygtige som muligt. Derfor tager vores værdigrundlag afsæt i "Hjerte for læring", hvor vi har et særligt fokus på både faglighed og trivsel. Som en del af vores pædagogiske retning har vi udvalgt fire centrale værdi-ord, som fungerer som pejlemærker i

arbejdet med at danne vores elever og støtte dem i at realisere deres fulde potentiale:

- Samarbejde
- Ansvarlighed
- Vedholdenhed
- Selvkontrol

Vores fire værdi-ord danner en vigtig del af skolens kultur og pædagogiske arbejde, og de er uddybet nærmere på vores hjemmeside. Vi anbefaler, at kommende lærerstuderende orienterer sig i disse beskrivelser forud for praktikstart, da kendskab til skolens værdigrundlag er en vigtig forudsætning for et godt og meningsfuldt praktikforløb. Endvidere står vi på et neuropædagogisk grundlag, hvilket betyder at vi altid prøver at se bag om elevernes adfærd for at finde løsninger.

På Nr. Uttrup Skole arbejder vi med IT som en naturlig del af den daglige undervisning. Bh.kl. og 1. klasse har iPads i klasserne. 2. og 3. klasse har Chromebooks, der bliver opbevaret på skolen, og alle elever fra 4. til og 9. klasse får udleveret en Chromebook. Der er Whiteboards i alle lokaler. Ligesom IT har en fremtrædende og integreret plads i læringen blandt andet gennem arbejdet på diverse portaler, er IT vores primære meddelelses-, kommunikations- og vidensdelingssystem.

Faglige prioriteringer:

På Nr. Uttrup Skole lægger vi stor vægt på at skabe de bedste forudsætninger for elevernes læring og trivsel.

Vi prioriterer stærke læringsfællesskaber og ønsker, at alle elever får maksimalt udbytte af undervisningen. Derfor arbejder vi med **co-teaching**, som er med til at understøtte udviklingen af inkluderende læringsmiljøer gennem undervisningsdifferentiering og styrkelse af det faglige fællesskab.

Co-teaching er integreret i skolens struktur med:

- 3 lektioner i dansk på alle klassetrin.
- 2 lektioner i matematik på alle klassetrin.
- tolærertimer i håndværk og design på alle klassetrin.

Holdtimer/ekstra lærertimer til:

- holddeling i tysk og fysik
- læsehold på årgangen i niveaudelt læsehold fra 1.-4. klasse
- kompetenceløft på enkelte årgange.

Desuden arbejdes med en lang række traditioner som fx jævnlige morgensamlinger i afdelingerne, motionsdag, teaterture, juleklippedag, juleafslutning i kirken, skolefest, skuespil,olleystævne for de ældste og skolefodboldstævner.

Trivsel

Vi prioriterer trivslen højt, både blandt elever og medarbejdere. Dette gør vi blandt andet gennem et stærkt forældresamarbejde, i dagligdagen og på særlige trivselsdage, og derfor har vi tre trivselsmedarbejdere på skolen. Vi har desuden en helt særlig del af skolen, Kompasset, hvor de tre trivselsmedarbejdere arbejder med her og nu-hjælp i hver enkelt time, ligesom "Kompasset" kan hjælpe med længere forløb for den enkelte elev, for grupper og elever og for hele klasser. Nogle elever har særlige aftaler om særlig hjælp til trivslen.

Skole/hjemsamarbejde:

Skole/hjemsamarbejdet er væsentligt for en høj faglighed og for elevens trivsel. På Nr. Uttrup Skole arbejder vi med gensidighed i en ligeværdig dialog. Når en ny årgang starter i skolen, implementeres "Den gode Klasse" som en væsentlig del af forældrenes indbyrdes samarbejde og som en byggesten i forhold til klassens trivsel.

Praktik, organisering og formalia

Ansvar for praktikken:

Skolelederen har det helt overordnede ansvar for praktikken på skolen. På Nr. Uttrup Skole har vi en praktikkoordinator, som varetager samarbejdet med læreruddannelsen og har det koordinerende ansvar for planlægningen og gennemførelsen af praktikken.

På Nr. Uttrups Skole sikrer vi, at praktiklærerne er linjefagsuddannede (eller tilsvarende) i de undervisningsfag, som de lærerstuderende har praktik i.

Samarbejde med de studerende:

Ved praktikkens start møder de lærerstuderende skolens leder, praktikkoordinator samt de tilknyttede praktiklærere. Her drøftes rammerne for

praktikforløbet, og der afklares gensidige krav og forventninger. Sammen med praktiklæreren fastlægges vejledningstimer. De lærerstuderende modtager i alt 9 klokketimers vejledning pr. studieår og har ansvar for løbende at arbejde med vurderingsskemaet samt udarbejde dagsordenen til hver vejledningstime.

Som en del af praktikforløbet forventes det, at de lærerstuderende deltager aktivt i alle lærerrelaterede opgaver. Dette inkluderer fx teammøder, forældremøder, temadage, skolefester, skole-hjem-samtaler (om muligt) og gårdvagter.

I løbet af praktikken arbejder de lærerstuderende med en lærerfaglig problemstilling, som inddrages i den tværfaglige 1.-årsopgave. Opgaven afsluttes med en mundtlig eksamination ved udgangen af første studieår.

Under praktikforløbet støtter, modellerer og vejleder praktiklæreren de studerende i arbejdet med at opfylde praktikmålene. Den enkelte praktiklærer varetager den daglige kontakt, samarbejdet med og vejledning af studerende.

På skolen har de lærerstuderende mulighed for at dokumentere deres praktiksarbejde, blandt andet ved brug af videodokumentation. Dette forudsætter forældresamtykke, og praktiklæreren – i samarbejde med skolen – støtter de studerende i at indhente de nødvendige tilladelser.

Praktiklæreren er de studerendes centrale samarbejdspartner på uddannelsesskolen, men derudover kan de lærerstuderende forvente, at særligt praktikkoordinatoren på skolen, men også det øvrige lærerteam omkring relevante klasser kan spille en aktiv rolle i samarbejdet og vejledningen omkring de studerendes praktikforløb.

Studerende på Nr. Uttrup Skole:

De lærerstuderende har ifølge studieordningen 100 % mødepligt i praktikken. I tilfælde af sygdom kontaktes praktiklæreren. Der foreligger en særlig procedure ved fravær, som skolelederen informerer om til infomødet ved praktikkens start. Der forventes den samme grad af deltagelse i undervisningen, møder, arrangementer og øvrige aktiviteter som for skolens lærere. Tilstedeværelse på skolen aftales som en ramme, således at den studerende har lignende vilkår som lærerne med primær arbejdsplads på skolen, men samtidig med at der bliver tid til og mulighed for at de studerende kan modtage vejledning på

læreruddannelsen, kan gøre brug af CFU, bibliotek mv. i forhold til egen forberedelse og efterbehandling af undervisningen.

Det forventes, at de lærerstuderende forud for praktik og samarbejdet på skolen, har orienteret sig i de relevante materialer om praktikordningen i læreruddannelsen.

Informationsmøder for lærerstuderende:

I forbindelse med praktikken tilbyder vi en række korte informationsmøder, hvor de lærerstuderende får indblik i centrale områder af skolens pædagogiske og didaktiske praksis. Formålet er at skabe forståelse for skolens arbejde med både faglighed og trivsel samt give de studerende konkrete indblik i hverdagen som lærer.

Emnerne for informationsmøderne omfatter blandt andet:

- **Klasserumsledelse:** Introduktion til skolens tilgang og konkrete strategier til at skabe ro og struktur i undervisningen.
- **Trivsel:** Hvordan vi som skole arbejder systematisk med trivsel i klasserne – både forebyggende og indgribende.
- **Trivselsmålinger:** Hvordan følger vi udviklingen på elevernes trivsel på nationalt plan, hvordan bruger vi dette som et redskab for skolerne og følger op på arbejdet med elevernes trivsel.
- **Læsevejledning og DSA:** Præsentation af skolens arbejde med sprogstøtte, dansk som andetsprog og læsevejledning.
- **Ordblindevenlig undervisning:** Hvordan vi identificerer og støtter elever med ordblindhed gennem tilrettelæggelse og værktøjer.
- **Fokusklasserne:** Gennemgang af, hvordan fokusafdelingen fungerer, samt hvordan samarbejdet med almenundervisningen er organiseret.
- **Biblioteket:** Præsentation af bibliotekets rolle og muligheder i undervisningen.
- **Årsplanlægning:** Indblik i, hvordan vi som lærere udarbejder årsplaner, der kombinerer faglige mål med sociale og trivselsfremmende indsatser.

- **Opgaveoversigter:** En gennemgang af, hvordan skolens ledelse udarbejder og fordeler lærernes opgaver.

Evaluerings:

I slutningen af 1. års praktikforløb indkalder praktikkoordinatoren de lærerstuderende, praktiklærerne og skolelederen til en fælles mundtlig evaluering.

Vel mødt på Nr. Uttrup Skole!